

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБПОУ КК УСПК
от 24 февраля 2026 г. Протокол № 5



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК УСПК
Р.Э. Асланов
от 24 февраля 2026г. Приказ 68-п

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ
ИСПЫТАНИЙ ТВОРЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ» НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ:
44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ;
44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ;

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении вступительных испытаний творческой направленности (далее – Положение) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» (далее – колледж) разработано в целях обеспечения прав поступающих в соответствии с частью 6 статьи 55, частью 8 статьи 55, частью 9 статьи 55, частью 4 статьи 68, статьей 107 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273 – ФЗ (ред. от 29.12.2025) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 17 ноября 2025 г. № 424-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", приказом министерства просвещения России от 16.03.2021 № 100 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020г. № 457, приказом министерства просвещения РФ от 30.04.2021 № 222 «О внесении изменений в Порядок

приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020г. № 457, приказом министерства просвещения России от 20.10.2022 № 915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020г. № 457, приказом министерства просвещения России от 13.10.2023 № 767 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457, приказом министерства просвещения России от 12.04.2024 № 245 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457, постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», Приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», Правилами приёма в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально – педагогический колледж» на 2026-2027 учебный год.

1.2. При приеме на обучение по специальностям среднего профессионального образования (далее - СПО) 44.02.01 Дошкольное образование; 44.02.02 Преподавание в начальных классах Колледжем проводятся вступительные испытания, требующие у поступающих наличия определенных творческих способностей.

1.3. Вступительное испытание направлено на выявление у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических

и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

1.4. Вступительные испытания проводятся в форме:

- самопрезентация;
- выразительное чтение текста.

1.5. Оценки результатов вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе, включающей критерии оценивания.

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

2.1. Для организации и проведения вступительных испытаний, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссии определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.2. Предметные экзаменационные комиссии формируются не позднее, чем за 2 месяца до начала вступительных испытаний.

2.3. Определяется персональный состав предметных экзаменационных комиссий, назначаются председатель и члены комиссий. Состав комиссии - не менее трех человек.

2.4. Предметная экзаменационная комиссия формируется из числа квалифицированных преподавателей колледжа, как правило, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим тем предметам, по которым проводятся вступительные испытания.

2.5. В состав предметной экзаменационной комиссии могут включаться педагогические работники других образовательных учреждений.

2.6. Для объективности оценки способностей поступающих испытаний председателями предметных экзаменационных комиссий приказом директора назначаются преподаватели других образовательных учреждений, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим тем предметам, по которым проводятся вступительные испытания.

2.7. Председатели предметной экзаменационной комиссии

- готовят материалы для вступительных испытаний;
- представляют материалы на утверждение председателя приемной комиссии.

2.8. Апелляционная комиссия создается на период проведения вступительных испытаний приказом директора, в котором определяется персональный состав апелляционной комиссии, назначается её председатель.

2.9. Вступительные испытания начинаются не ранее начала приема документов и могут проводиться в несколько этапов по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших необходимые документы.

2.10. Для проведения вступительных испытаний предметными экзаменационными комиссиями готовятся программы вступительных испытаний. Контрольные материалы для проведения вступительных испытаний составляются ежегодно. Использование материалов прошлых лет не допускается. Председатели учебно-методических объединений отвечают за подготовку экзаменационного материала.

2.11. Контрольные задания подписываются председателем предметной экзаменационной комиссии и утверждаются председателем приемной комиссии. Утвержденные контрольные задания хранятся как документы строгой отчетности.

2.12. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии Колледжа или его заместителем и доводится до сведения поступающих, не позднее, чем за 3 дня до их начала. В расписании вступительных испытаний фамилии председателей предметных комиссий и экзаменаторов не указываются.

2.13. В расписании для каждого вступительного испытания указывается:

- код и название специальности, по которому проводится вступительное испытание;
- форма обучения;
- форма проведения вступительного испытания;
- дата, время и место проведения консультации;
- дата, время и место проведения вступительного испытания.

2.14. Перед вступительным испытанием проводятся консультации, как по содержанию программ вступительных испытаний, так и по предъявляемым требованиям, критериям оценки творческих работ, порядке зачисления и порядке проведения апелляции.

2.15. Для проведения вступительных испытаний формируются экзаменационные группы поступающих.

2.16. Председатель приемной комиссии Колледжа (заместитель председателя) или по его поручению секретарь приемной комиссии до начала вступительных испытаний выдает председателям предметных экзаменационных комиссий необходимое количество комплектов материалов вступительных испытаний.

2.17. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц (включая инспектирующие органы) без разрешения председателя приемной комиссии не допускается.

2.18. Вступительные испытания проводятся в специально подготовленном помещении, обеспечивающем необходимые условия поступающим для подготовки и сдачи вступительных испытаний. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и

доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

2.19. В день вступительного испытания организаторы организуют перемещение поступающих в аудитории. При входе в аудиторию, где проводятся испытания, поступающий предъявляет паспорт или заменяющий его документ и экзаменационный лист. Перечень других принадлежностей, необходимых абитуриенту в аудитории для сдачи вступительного испытания определяет предметная экзаменационная комиссия.

2.20. Пропустив всех поступающих в аудиторию, организаторы в краткой форме напоминают о правилах поведения в аудитории, о времени на выполнение работы.

2.21. Поступающие предупреждаются о категорическом запрете на использование во время проведения вступительного испытания мобильных телефонов для связи и иных целей. Телефоны должны быть выключены.

2.22. Для оценивания самопрезентации предлагаются следующие критерии:

1. Обоснованность и логика изложения аргументов выбора педагогической специальности (1 балл).

2. Адекватность представлений о будущей профессиональной деятельности (1 балл);

3. Обоснованность проектирования поступающим будущей карьеры и педагогической деятельности (1 балл);

4. Эмоциональность, энергетика речи: темп и ритм, паузация, дикция, интонирование текста, звучность голоса, невербальное поведение (жесты, мимика, взгляд) (1 балл).

Максимальное количество баллов, которое может набрать поступающий при успешной сдаче данного испытания – 4 балла.

Критерии оценивания для второго этапа творческого испытания.

1. Интонационное чтение: умение пользоваться средствами выразительности (выдерживать паузы и делать логические ударения, передающие замысел автора; выражать интонации вопроса, утверждения, побуждения, придавать голосу нужные эмоциональные окраски, достаточная громкость, темп чтения; чёткая дикция) -1,5 балла.

2. Техническое (правильное) чтение (ясное, чистое произношение языковых единиц (без пропуска букв, слогов, слов), соблюдение норм русского языка по четырем пунктам: отсутствие грамматических, орфоэпических и речевых ошибок) - 1 балл.

Примечание: оценка снижается, если абитуриент допустил ошибки в использовании норм русского языка (в ударении или произношении), причем неважно, один раз ты ошибся в ударении или несколько раз, — баллы снижают за сам факт.

3. Смысловое (сознательное) восприятие текста (умение ответить на 3 вопроса к тексту, в т.ч. высказать свое отношение к прочитанному) – 3,5 балла.

Таблица – Критерии оценивания вступительного испытания

№ п/п	Критерии оценивания вступительного испытания	Оценка в баллах
САМОПРЕЗЕНТАЦИЯ		0-4
1.	Обоснованность и логика изложения аргументов выбора педагогической специальности	0-1
2.	Адекватность представлений о будущей профессиональной деятельности	0-1
3.	Обоснованность проектирования поступающим будущей карьеры и педагогической деятельности	0-1
4.	Эмоциональность, энергетика речи: темп и ритм, паузация, дикция, интонирование текста, звучность голоса, невербальное поведение (жесты, мимика, взгляд)	0-1
0 баллов – критерий не проявляется, 0,5 балла – критерий проявляется частично, 1 балл – критерий проявляется в полном объеме.		
ВЫРАЗИТЕЛЬНОЕ ЧТЕНИЕ ТЕКСТА И ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ К ТЕКСТУ		0-6
5.	Интонационное чтение: умение пользоваться средствами выразительности (выдерживать паузы и делать логические ударения, передающие замысел автора; выражать интонации вопроса, утверждения, побуждения, придавать голосу нужные эмоциональные окраски, достаточная громкость, темп чтения; чёткая дикция)	0-1,5
0 баллов – несоблюдение знаков препинания, 0 баллов – несоблюдение средств выразительности, 0,5 баллов – соблюдение других средств выразительности (темпа чтения, мелодики голоса), 1 балл – соблюдение знаков препинания.		
6.	Техническое (правильное) чтение (ясное, чистое произношение языковых единиц (без пропуска букв, слогов, слов), соблюдение норм русского языка по четырем пунктам: отсутствие грамматических, орфоэпических и речевых ошибок)	0-1
0 баллов – 3 и более технических ошибок, 0,5 балла – 1-2 ошибки (пропуск букв, слогов, слов, ошибки в произношении или в ударении), 1 балл – правильное безошибочное чтение.		
7.	Смысловое (сознательное) восприятие текста (умение ответить на 3 вопроса к тексту, в т.ч. высказать свое отношение к прочитанному)	0-3,5
Смысловое чтение (ответы на 3 вопроса) – 0-3,5 баллов: 0 баллов – односложный ответ на вопрос,		

0,5 баллов – в т.ч. полный ответ на вопрос, 0 - 0,5 баллов – бедность словаря, 1 балл – отсутствие бедности словаря (в целом за ответы на вопросы), 0 баллов – наличие 2 и более фактических ошибок, 0,5 баллов – наличие 1 фактической ошибки, 1 балл – отсутствие фактических ошибок.	
ИТОГО	0-10

1 этап вступительного испытания: набранное количество баллов соотносится с установленной шкалой: от 0 до 1,5 баллов – «не зачтено», от 2 до 4 баллов – «зачтено».

Примечание: в случае получения оценки ниже минимального количества баллов («не зачтено» по результатам данного этапа вступительного испытания), поступающий имеет возможность продолжить вступительное испытание на втором этапе.

2 этап вступительного испытания: набранное количество баллов соотносится с установленной шкалой: от 0 до 2,5 баллов – «не зачтено», от 3 до 6 баллов – «зачтено».

Примечание: в случае получения оценки ниже минимального количества баллов («не зачтено» по результатам данного этапа вступительного испытания), поступающий имеет возможность принять участие в конкурсе по результатам двух этапов вступительных испытаний.

Суммарное количество баллов двух этапов	Результат
0 – 4,0	не зачтено
4,5 – 10,0	зачтено

2.23. Члены комиссии заполняют экзаменационный лист поступающего, где указывают количество баллов по отдельным критериям проверки и выводят итоговый балл.

2.24. Оценка вступительных испытаний творческой направленности осуществляется в строгом соответствии с критериями оценивания, изложенными в Программе вступительных испытаний.

2.25. После оценивания экзаменационные творческие работы и экзаменационные листы поступающих сдаются председателем экзаменационной комиссии в приемную комиссию и вкладываются в личные дела поступающих.

2.26. Экзаменационные работы зачисленных хранятся в их личных делах.

2.27. С результатами поступающие могут ознакомиться на следующий день после прохождения вступительных испытаний.

2.28. Результаты вступительных испытаний заносят в базу данных и публикуются на информационном стенде приемной комиссии и на сайте колледжа.

3.ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

3.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

3.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа,

доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом.

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме.

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

3.3. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция). Апелляция проводится в соответствии с Положением об апелляционной комиссии.

Разработчик: Касьянова В.Н., ответственный секретарь приёмной комиссии
Рассылка: зам. директора по УР, зам. директора по УПР
Экземпляров: 2 шт.