

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации
по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология
швейных изделий
базовой подготовки

2025 г.

СОГЛАСОВАНА

И.П. Турецкова Л.А.
Итоговое мод. "Персона"
полное наименование предприятия

Председатель ГЭК



И.П. Турецкова Л.А.
подпись
расшифровка подписи
2025 г.

РАССМОТРЕНА

на заседании Педагогического совета
Протокол от 27 октября 2025 г. № 3

Утверждена приказом директора

№ 47/1 от «28» октября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК УСПК

Р.Э. Асланов

28 октября 2025 г.



Программа государственной итоговой аттестации, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012г. № 273, Федеральным государственным образовательным стандартом СПО (далее – ФГОС) по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 15.05.2014 г. № 534), приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; Федерального закона Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК УСПК.

Разработчик:

Преподаватель

Е.Н. Волик

Е.Н. Волик

Согласовано:

Заместитель директора по УР

О.В. Простотина

О.В. Простотина

И.о. зам.директора по УПР

Н.А. Кондрашова

Н.А. Кондрашова

Оглавление

1	Общие положения	4
2	Структура и содержание государственной итоговой аттестации	6
3	Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии	8
4	Процедура проведения ГИА	9
5	Критерии оценивания результатов ГИА	13
6	Структура выпускной квалификационной работы (дипломный проект) и требования к её оформлению	17
7	Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ОВЗ	25
8	Порядок апелляции и пересдачи ГИА	26
	Приложения	

1. Общие положения

1.1 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения студентами основной профессиональной образовательной программы по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий

1.2 Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий утвержденного приказом Минпросвещения России от 05.05.2022 № 311.

- порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства просвещения РФ № 800 от 08.11.2021 г.) с изменениями и дополнениями.

- приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 г. № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций» по организации выполнения и защиты дипломной работы в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена;

- уставом Колледжа;

- положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК УСПК «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж», утв. Приказом № 128/2 - п от 31.08.2023 года.

1.3 Место ГИА в структуре образовательной программы. ГИА является завершающим этапом освоения образовательной программы (далее ОП), частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих её освоение. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по образовательной программе.

1.4 Цели и задачи ГИА. Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися ОП требованиям ФГОС СПО по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий. Задачей ГИА является оценка

степени и уровня освоения обучающимся ОП, характеризующая их подготовленность к самостоятельному выполнению определенных видов профессиональной деятельности.

1.5 Область профессиональной деятельности выпускников: моделирование и конструирование и организация производства швейных изделий.

1.6 Результаты освоения ОП. Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы ГБПОУ КК УСПК по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Технолог-конструктор (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Моделирование швейных изделий.

ПК 1.1. Создавать эскизы новых видов и стилей швейных изделий по описанию или с применением творческого источника.

ПК 1.2. Осуществлять подбор тканей и прикладных материалов по эскизу модели.

ПК 1.3. Выполнять технический рисунок модели по эскизу.

ПК 1.4. Выполнять наколку деталей на фигуре или манекене.

ПК 1.5. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественного решения модели на каждом этапе производства швейного изделия.

5.2.2. Конструирование швейных изделий.

ПК 2.1. Выполнять чертежи базовых конструкций швейных изделий на типовые и индивидуальные фигуры.

ПК 2.2. Осуществлять конструктивное моделирование швейных изделий.

ПК 2.3. Создавать виды лекал (шаблонов) и выполнять их градацию, разрабатывать табель мер.

ПК 2.4. Осуществлять авторский надзор за реализацией конструкторских решений на каждом этапе производства швейного изделия.

5.2.3. Подготовка и организация технологических процессов на швейном производстве.

ПК 3.1. Выбирать рациональные способы технологии и технологические режимы производства швейных изделий.

ПК 3.2. Составлять технологическую последовательность и схему разделения труда на запускаемую модель в соответствии с нормативными документами.

ПК 3.3. Выполнять экономичные раскладки лекал (шаблонов).

ПК 3.4. Осуществлять технический контроль качества выпускаемой продукции.

5.2.4. Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею.

ПК 4.1. Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей.

ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.

ПК 4.3. Вести документацию установленного образца.

ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей.

5.2.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК 5.1. Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом.

ПК 5.2. Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий

ПК 5.3. Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах и вручную с разделением труда и индивидуально.

ПК 5.4. Соблюдать правила безопасности труда.

ПК 5.5. Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.

ПК 5.6. Выявлять область и вид ремонта.

ПК 5.7. Подбирать материал для ремонта.

ПК 5.8. Выполнять технологические операции по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний).

2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

2.1 Государственная итоговая аттестация по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий проводится в

форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломный проект), далее дипломный проект, ВКР.

2.2 Объем времени, сроки подготовки и проведения ГИА. В соответствии с ФГОС СПО и учебным планом ОП по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий объем времени на проведение ГИА составляет 216 часов (6 недель). Объем времени, сроки подготовки и проведения ГИА:

- выполнение выпускной квалификационной работы (дипломный проект) с 18.05.2026 г. по 13.06.2026 г. (всего 4 нед.);

- защита выпускной квалификационной работы (дипломный проект) с 15.06.2026г. по 27.06.2026г. (всего 2 нед.)

2.3 Условия допуска к ГИА. К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по основной профессиональной образовательной программе по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Формы ГИА. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломный проект), далее ВКР.

Выпускная квалификационная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется Колледжем (Приложение 1). Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом по Колледжу.

3. Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), создаваемыми Колледжем по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования либо по усмотрению Колледжа по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается приказом Колледжа и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 15 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению Колледжа органом исполнительной власти – Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Председателем ГЭК Колледжа утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в Колледже нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается

председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Колледжа.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Колледжа.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Колледж на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

4. Процедура проведения ГИА

4.1. Условия подготовки выпускных квалификационных работ. Темы ВКР определяются колледжем в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий

Объектом проектирования являются швейные изделия различных ассортиментных групп и назначения. Конкретный вид изделия и его назначение определяется заданием на дипломное проектирование.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения до заседания УМО по рассмотрению перечня тем по ВКР. В целях соблюдения права выпускника выбора темы выпускной квалификационной работы количество тем в перечне должно быть больше количества выпускников. Перечень тем разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей или работодателями, рассматривается и принимается на заседании УМО.

Факт выбора руководителя ВКР выпускником фиксируется в протоколе.

Директором колледжа назначаются руководители ВКР. Одновременно,

кроме основного руководителя, могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) ВКР.

Факт выбора темы ВКР выпускником фиксируется в протоколе. Закрепление за выпускниками тем ВКР (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора колледжа на основании личного заявления студента не позднее, чем за три месяца до срока защиты ВКР на основании заявления обучающегося.

Ответственность за содержание тем, заданий и графиков выполнения ВКР несет научный руководитель. Согласование на соответствие требованиям ФГОС по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, разработанных заданий, основных показателей оценки результатов выполнения работы осуществляется на заседании учебно-методического объединения.

В соответствии с утвержденной темой ВКР руководители разрабатывают задания в соответствии с местом прохождения преддипломной практики для каждого обучающегося на основании приказа директора о прохождении преддипломной практики. Одним из важнейших требований к разработке темы проекта является её реальность и системный подход к решению комплекса вопросов проектирования. Задание на ВКР рассматриваются УМО, подписывается руководителем ВКР и утверждаются заместителем директора по УПР. Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики (Приложение 2).

ВКР по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий в соответствии с рабочим учебным планом ГБПОУ КК УСПК носит проектный характер и представляет собой дипломный проект. ВКР могут носить исследовательский характер и выполняться индивидуально или группой обучающихся по решению научного руководителя. Такая работа подразумевает углубленную разработку отдельных вопросов проектирования одежды, а именно разработку конструкции одежды с использованием новых видов материалов, с использованием новой технологии и т.п. В случае выполнения ВКР группой индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся со строго регламентированным перечнем вопросов. При защите дипломного проекта каждый проектант должен сделать доклад и защитить выполненную им работу. Решение Государственной экзаменационной комиссии по результатам защиты дипломного проекта принимается индивидуально для каждого выпускника.

Общее руководство и контроль над ходом выполнения ВКР осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе. Заведующие и методисты отделений, председатели учебно-методических объединений осуществляют контроль в соответствии с должностными обязанностями.

По завершении студентом выполнения ВКР проводится, согласно утвержденному графику, предзащита ВКР, на которой руководитель подписывает работу и вместе с индивидуальным заданием и письменным отзывом передает классному руководителю, который передает их лицу, проводящему нормоконтроль. Ответственный за нормоконтроль утверждается приказом директора. Проверка на нормоконтроль проходит в соответствии с требованиями,

изложенными в методических указаниях к выполнению ВКР для обучающихся по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

По завершении нормоконтроля, руководитель ВКР вместе с заданием, письменным отзывом руководителя передает ВКР заместителю директора по УПР для утверждения и принятия решения о допуске к защите, но не позднее, чем за 7 дней до защиты ВКР.

Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуальных заданий подготовки и выполнения ВКР;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР (назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления в соответствии с методическими рекомендациями по организации и защите ВКР, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР);

- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;

- контроль хода выполнения ВКР;

- подготовка письменного отзыва на ВКР (в отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите).

Выпускные квалификационные работы могут выполняться студентами, как в колледже, так и на производстве (предприятии, организации и под руководством специалистов этого производства (предприятия, организации).

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа на каждого обучающегося. Процедура защиты включает доклад обучающегося (не более 10 – 15 минут), чтение отзыва, вопросы членов комиссии, ответы студента.

Защита ВКР проходит в виде доклада, сопровождаемого электронной презентацией. Доклад, представляемый государственной экзаменационной комиссией на защите - это краткое изложение содержания дипломной работы (проекта). На изложение содержания проекта обучающемуся отводится 5–7 минут, после чего члены комиссии задают вопросы в объеме содержания проекта. При защите могут использоваться также плакаты, фотографии, информационные буклеты, методические разработки, видео-, аудио- и мультимедийные материалы и т.д. Образец модели проектируемого изделия демонстрируется на манекене. Оценка ВКР производится по результатам защиты с учетом качества выполнения проекта и изготовления образца модели.

Выступление на защите начинается с приветствия, адресованного членам комиссии и присутствующим в аудитории, произнесения названия темы дипломной работы (проекта).

В докладе следует кратко обосновать актуальность темы работы, обозначить цель и задачи проектирования, охарактеризовать использованные методы и приемы процесса разработки изделия (коллекции). Основная часть выступления должна быть посвящена самостоятельным выводам, рекомендациям, а также обоснованию принятых решений

Не следует перегружать доклад сложноподчиненными предложениями. В электронной презентации слайды не должны полностью дублировать содержание доклада.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе фиксируются: итоговая оценка ВКР, вопросы и особые мнения членов комиссии. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Присуждение квалификации осуществляется на заключительном заседании государственной экзаменационной комиссии и фиксируется в протоколе заседания.

Протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем (заместителем председателя) и ответственным секретарем.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из Колледжа.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Колледже на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком

для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение защиты выпускной квалификационной работы для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

5. Критерии оценивания результатов ГИА

Результаты ГИА определяются академическими оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экспертной группы и ГЭК.

Методика оценивания выпускной квалификационной работы. Дипломный проект выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также опыта, приобретенного в процессе выполнения курсового проекта. При определении итоговой оценки по защите дипломного проекта учитываются: доклад выпускника, ответы на вопросы, рецензия, отзыв руководителя, уровень изложения текстового материала пояснительной записки, оформление графической и художественной частей, качество выполненного опытного образца изделия,

Демонстрационная часть дипломного проекта включает опытный образец проектируемого изделия и мультимедийную презентацию, выполненную с использованием известных приложений PowerPoint, Kingsoft Presentation, Adobe Presenter и др. Презентация должна содержать следующую последовательность слайдов:

- титульный лист презентационного материала;
- анализ модных тенденций;
- эскиз внешнего вида проектируемой модели;
- изучение и анализ модели,
- чертёж общего вида;
- карта методов обработки;
- фотосессия проектируемой модели.

Таблица 1

критерии	показатели			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	Актуальность исследования не сформулирована, автором не обосновывается Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, работа не зачтена – необходима доработка. Неясны цели и задачи работы либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием	Актуальность сформулирована в самых общих чертах – проблема не выявлена и не аргументирована (не обоснована со ссылками на источник). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не по теме. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования.	Актуальность проблемы исследования обоснована в полном объеме. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения присутствует – одно положение вытекает из другого	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы.
Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует. Научный руководитель не знает ничего о процессе написания выпускником работы.	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки переписаны из источников.	После каждой главы автор делает выводы, но в некоторых местах выводы не четкие, расплывчатые. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы автор делает самостоятельные обоснованные выводы. Выпускник достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР.

Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок. Практическая часть выполнена на низком уровне. Имеются замечания в оформлении чертежей, схем, таблиц и т.п.	Имеются отклонения от правил оформления или не во всем соответствует предъявляемым требованиям В оформлении практической часть допущены ошибки в чертежах, схемах, таблицах и т.п.	Есть незначительные недочеты в оформлении работы, ссылок. Практическая часть выполнена в соответствии с требованиями, но с незначительными ошибками в чертежах, схемах, таблицах и т.п.	Соблюдены все правила оформления работы. Практическая часть оформлена без замечаний и выполнена в соответствии с требованиями
Литература	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено не более 5 источников.	Изучено и представлено не более 15 источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемой литературы.	Изучено более 15 источников, но не все использованы в работе. Автор ориентируется в тематике, может перечислить используемую литературу.	Количество источников соответствует требованиям. Все они использованы в работе. Выпускник легко ориентируется в тематике.
Защита работы	Автор совсем не ориентируется в терминологии работы, плохо представляет сущность работы и ее основные задачи и цели. Наглядный материал при защите не использует.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы исследования. Слабая ориентировка в тех понятиях, терминах, которые автор использует в своей работе. Защита, по мнению членов ГЭК прошла сбивчиво, неуверенно, нечетко и с замечаниями по практической части работы, представлении презентации.	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита, по мнению членов ГЭК прошла хорошо. Выпускник показал умение в изложении материала, использовании практической части, владении терминологией.	Автор уверенно владеет содержанием работы, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентацию, схемы, таблицы и др. Защита, по мнению членов ГЭК прошла успешно. Выпускник показал умение в логическом изложении материала, использовании практической части, владении терминологией.

Опытный образец	Соответствие техническому заданию. Несоответствие направлению моды и заданному стилевому решению. Несоответствие функциональному назначению. Несоответствие внешнего вида эскизу модели по величине формы, силуэту, покрою, цветовому содержанию и конфекционированию. Полное нарушение баланса. Наличие значительных дефектов обработки и отделки изделия, несоответствие техническим условиям и режимам обработки. Нарушение симметричности формы и расположения парных деталей	Соответствие техническому заданию. Неполное соответствие направлению моды и заданному стилевому решению. Соответствие функциональному назначению. Несоответствие внешнего вида эскизу модели по величине формы, силуэту, покрою, цветовому содержанию и конфекционированию. Частичное нарушение баланса. Наличие значительных дефектов обработки и отделки изделия, соответствие техническим условиям и режимам обработки. Нарушение симметричности формы и расположения парных деталей.	Соответствие техническому заданию. Соответствие направлению моды и заданному стилевому решению. Соответствие функциональному назначению. Неполное соответствие внешнего вида эскизу модели по величине формы, силуэту, покрою, цветовому содержанию и конфекционированию. Соблюдение баланса, соответствие посадки на фигуре. Наличие незначительных дефектов обработки и отделки изделия, соответствие техническим условиям и режимам обработки. Симметричность формы и расположения парных деталей.	Соответствие техническому заданию. Соответствие направлению моды и заданному стилевому решению. Соответствие функциональному назначению. Соответствие внешнего вида эскизу модели по величине формы, силуэту, покрою, цветовому содержанию и конфекционированию. Соблюдение баланса, соответствие посадки на фигуре. Соответствие уровню обработки и отделки изделия, техническим условиям и режимам обработки. Симметричность формы и расположения парных деталей.

Оценка работы в целом	Ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связано, допускает существенные ошибки, практическая часть в целом не выполнена.	Ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретической части, материал излагает не связано, практическая часть выполнена некачественно.	Ставится, если студент на достаточно высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретической части, но допускает незначительные неточности. Допущены отступления в практической части в чертежах, схемах, таблицах и т.п.	Ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретической части. Практическая часть выполнена качественно и на высоком уровне.

6. Структура выпускной квалификационной работы (дипломный проект) и требования к ее оформлению

6.1. Требования к выпускным квалифицированным работам и методика их оценивания. Задание для выпускной квалификационной работы выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной). Выпускная квалификационная работа выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики.

По структуре выпускная квалификационная работа в виде дипломного проекта состоит из пояснительной записки с художественной и графической частями, образца проектируемой модели, выполненного в натуральную величину и списка литературы.

В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование создаваемых изделий или продуктов творческой деятельности. Структура дипломного проекта построена на поэтапном освещении стадий проектирования одежды и включает в себя последовательное описание процедур, предусмотренных комплексом стандартов, устанавливающих взаимосвязанные правила, требования и нормы по разработке и оформлению конструкторской документации (ЕСКД) ГОСТ Р 2.105-2019 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам». Согласно ГОСТ 2.104-2006 «Единая система конструкторской документации. Основные надписи», содержание, графический материал проекта оформляется с соблюдением расположения и размеров граф основной надписи, дополнительных граф к ней, а также размеров рамок и штампов на листах, чертежах и схемах,

соответствующих форме 1, а в текстовых документах - формам 2, 2а и 2б. Для последующих листов чертежей и схем допускается применять форму 2а.

Пояснительная записка должна содержать расчетный и описательный разделы. Объем пояснительной записки должен составлять не менее 25-30 страниц машинописного печатного текста без учета эскизов, графических схем, чертежей и т.п.

В практической части созданные выпускниками швейные изделия (коллекции) представляются в виде готовых изделий или чертежей, выкроек и т.п., в соответствии с заданием, темой и разработанной пояснительной запиской дипломного проекта.

Пояснительная записка должна быть выполнена на компьютере на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (размером 210×297 мм) и содержать расчетный и описательный разделы проекта. Набор текста должен быть произведен в текстовом редакторе Word Windows. Текстовая часть ВКР выполняется с равномерной плотностью, контрастностью и четкостью изображения по всему тексту. Опечатки, опiski, графические неточности, помарки, повреждения листов не допускаются.

ВКР (дипломный проект) включает:

- титульный лист;
- задание;
- содержание;
- введение;
- основную часть, включающую разработку вопросов моделирования, конструирования, технологии и т.п., определяемых индивидуальным заданием;
- заключение;
- библиографический список использованных источников литературы;
- опытный образец изделия;
- отзыв руководителя.

Во введении раскрывается роль проектирования одежды в общем процессе ее изготовления, целесообразность разработки темы и актуальность исследования, формулируются проблема, объект, предмет, цель, и задачи работы.

В состав основной части ВКР (дипломного проекта) входят разделы, соответствующие стадиям проектирования одежды: техническое задание, техническое предложение, эскизный, технический и рабочий проекты.

Техническое задание включает характеристику проектируемого изделия и его основных функций, разработку требований к изделию, выбор и характеристику материалов, используемых при проектировании.

Техническое предложение содержит характеристику рекомендаций направлений моды для заданного ассортимента изделий и анализ моделей заданной ассортиментной группы, в результате которого определяется степень совершенства изделий в целом, с учетом художественного оформления, конструктивного решения, соответствия функциональным показателям и направлению моды.

Эскизный проект включает графическую разработку изделия (коллекции) в виде профессиональных эскизов, содержащих принципиальное конструктивное

решение моделей одежды и техническое описание, дающее общее представление об устройстве изделий и его их основных размерных параметрах.

Технический проект является конструкторским документом, содержащим окончательные технические решения конструкции разрабатываемого изделия и включает выбор материалов, обоснование методики конструирования, исходные данные для разработки чертежей конструкции, расчёт и построение базовой и исходной модельной конструкций, выбор методов технологической обработки изделия, характеристику оборудования и т. д. Содержание и объем технического проекта могут меняться в зависимости от конкретной задачи, обусловленной темой ВКР.

Рабочий проект содержит разработку рабочей документации, включая лекала основных деталей изделия, производных лекал из основного материала и материала подклада и т.п. Рабочий проект включает выполнение чертежей раскладок, градации лекал, определение норм расхода материала и процента межлекальных потерь.

В зависимости от тематики задания в проект могут входить и другие разделы. Целесообразность введения дополнительных разделов и подразделов или удаления таковых, предусмотренных методическими указаниями, определяется научным руководителем в зависимости от конкретного задания на ВКР.

Графическая часть ВКР (дипломного проекта) представляет собой принятые в ходе проектирования решения в виде чертежей, схем, графических изображений и т.п. Графическая часть курсового проекта состоит из:

- чертежей базовых основ конструкций изделий;
- чертежей с нанесением модельных особенностей;
- чертежей основных деталей изделия;
- чертежей шаблонов (лекал) конструкций основных деталей изделия;
- чертежей градации шаблонов по размерам и ростам;
- структурных схем основных узлов проектируемой модели;
- схем раскладок шаблонов на проектируемую модель.

Художественная часть проекта состоит из различных иллюстраций в виде черно-белых и цветных профессиональных эскизов, рисунков, фотографий и т.п.:

- эскизов моделей-аналогов;
- эскизов моделей-предложений;
- эскизов основной модели, выполненных в цвете;

В заключении излагаются логично сформулированные, обобщенные, логически взаимосвязанные выводы по каждому разделу, начиная с обоснования цели и задач дипломного проекта и заканчивая результатами проектирования, а также рекомендациями по внедрению.

Список литературы в проекте должен быть представлен перечнем используемых источников (не менее 20 источников), а именно нормативно-правовых актов, учебников и учебных пособий, статей из специализированных журналов и Интернет-сайтов. При этом материал используемых источников может быть использован в виде косвенного «цитирования», предполагающего только опору на принципы, методы, методики и т.п., изложенные в конкретном

издании.

Изготовление опытных образцов изделий выполняется в соответствии с требованиями нормативно-технической документации и техническими условиями, действующими в отрасли. Изготовленный в процессе проектирования опытный образец принимает научный руководитель проекта и проверяет качество его технологической обработки, соответствие рисунку модели и качество посадки на фигуре (или манекене).

Во введении отражается роль проектирования конструкций одежды в общем процессе ее изготовления, и при разработке модных, конкурентоспособных и экономически эффективных моделей одежды с учетом типа производства. Введение должно содержать обоснование актуальности проектирования, краткую формулировку цели, основные задачи, стоящие перед проектантом, а также предполагаемый экономический и социальный эффект от внедрения результатов проектирования.

Основная часть ВКР состоит из 5 разделов, каждый из которых, в свою очередь, состоит из подразделов. Основная часть направлена на практическое решение профессиональной задачи, обусловленной темой проекта и соответствующей всем видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

Техническое задание – это первая стадия проектирования одежды и первый раздел ВКР (дипломного проекта), в результате разработки которого формируются основные сведения об объекте проектирования, требования к изделию, к основным и вспомогательным материалам и т.п. Техническое задание – это конструкторский документ, который устанавливает основное назначение, исходные данные будущего изделия, технические характеристики, потребительские и технико-экономические требования, предъявляемые к разрабатываемому изделию, а также специальные требования к изделию. Раздел состоит из 3-х подпунктов и включает подразделы:

- наименование и назначение проектируемого изделия;
- требования к проектируемому изделию;
- требования к материалам.

Вторым разделом ВКР (дипломного проекта) является Техническое предложение, представляющее собой совокупность конструкторских документов, содержащих техническое и технико-экономическое обоснование целесообразности разработки изделия. Обоснование основывается на изучении направлений моды заданного ассортимента одежды и результатах анализа моделей-аналогов с учетом конструктивных и эксплуатационных особенностей разрабатываемого изделия. На этой стадии проектно-конструкторских работ проводится анализ уровня лучших образцов аналогичных моделей. Раздел состоит из следующих подразделов:

- направление моды;
- анализ моделей-аналогов изделий, включающий рассмотрение художественного оформления, конструктивного построения и методов технологической обработки деталей моделей-аналогов;

- выводы по техническому предложению с указанием достоинств и недостатков моделей-аналогов с возможным вариантом заимствования конструктивной основы или отдельных удачных конструктивных элементов при разработке проектируемой модели.

На следующей стадии опытно-конструкторских работ в 3-ем разделе ВКР – Эскизном проекте, выполняется всесторонняя проработка основных принципов и положений, определяющих функционирование будущего изделия. Под Эскизным проектом понимается совокупность конструкторских документов, содержащих принципиальное конструктивное решение, дающее общее представление об устройстве изделия и его основных размерных параметрах. Раздел включает следующие подразделы:

- разработка эскиза модели, включающая эскизы: художественный (модель-предложение) в цвете и технический (рабочий) в черно-белой гамме;
- описание внешнего вида модели, представляющее собой техническое подробное описание модели и ее составных частей в установленном порядке.

В процессе выполнения Технического проекта разрабатывается окончательное конструктивно-технологическое решение, дающее полное представление об устройстве изделия, и исходные данные для разработки рабочей документации. Раздел предполагает последовательное выполнение конструкторских процедур, предусмотренных конкретным заданием на ВКР и описанных в ходе выполнения следующих подразделов:

- обоснование выбора материалов для изделия;
- выбор методики и исходных данных для построения чертежа основы конструкции изделия;
- исходные данные для построения чертежей основных деталей изделия;
- разработка чертежа базовой основы конструкции;
- выбор базовой основы конструкции;
- уточнение базовой основы конструкции;
- разработка модельных особенностей и построение модельной конструкции;
- разработка конструкции технологической обработки узлов изделия.

Разработка рабочей конструкторской документации осуществляется на заключительной стадии проектирования и подготовки новой модели к внедрению – в ходе выполнения Рабочего проекта. Рабочий проект – это полный комплект проектной документации, включающий подразделы, в которых подробным образом детально прорабатываются все технические аспекты разрабатываемой модели:

- разработку рабочих лекал;
- нормирование расхода материалов на модель;
- градацию шаблонов по размерам и ростам.

Заключение является итогом всей проделанной работы. В заключении обобщаются результаты проектирования, формулируются конкретные выводы с результатами принятых решений и рекомендации, логически вытекающие из содержания работы.

6.2 Общие требования к оформлению ВКР. Для оформления документации по ВКР утверждаются следующие формы, согласно приложениям:

- Тематика ВКР (Приложение 1);
- Задание на выпускную квалификационную работу (Приложение 2);
- Отзыв научного руководителя (Приложение 3).

ВКР выполняются на компьютере в одном экземпляре, и оформляется только на лицевой стороне белой бумаги следующим образом:

- объем работы – 25-30 страниц машинописного печатного текста без учета эскизов, графических схем, чертежей и т.п.;
- размер бумаги стандартного формата А4 (210,0 х 297,0 мм), А3 (297,0 х 420,0 мм) или других производных форматов, предусмотренных ЕСКД;
- ориентация листов пояснительной записки: книжная;
- шрифт для текстовых документов – Times New Roman, для графических работ – чертежный шрифт в соответствии с ГОСТ 2.304-81 «Единая система конструкторской документации. Шрифты чертежные»;
- кегель 14 пт. (пунктов) в основном тексте, 14 пт. в сносках, в таблицах, приложениях – 12 пт.;
- междустрочный интервал - полуторный в основном тексте и в таблицах;
- форматирование основного текста – в параметре «по ширине»;
- цвет шрифта – черный, без выделения курсивом, полужирным шрифтом, подчеркиванием.
- красная строка – 12,5 мм, запрещены висячие строки и переносы.
- название глав и параграфов, основной текст печатаются полуторным интервалом. Название глав и параграфов печатаются строчными буквами. Отступ между названием главы и параграфа, а также основного текста составляет два полуторных интервала. Интервал до основного текста составляет двойной полуторный интервал.

6.3 Оформление текстового материала пояснительной записки. Все разделы пояснительной записки, разработка которых предусмотрена индивидуальным заданием на дипломное проектирование, должны быть оформлены согласно ГОСТ Р 2.105-2019 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам».

Все разделы пояснительной записки выполняются на листах формата А4 или других производных форматов, предусмотренных ЕСКД в соответствии с ГОСТ 2.104-2006 «Единая система конструкторской документации. Основные надписи». Основная надпись на листах всех разделов оформляется согласно ГОСТ 2.104-2006 по форме 2, 2а и 2б.

Каждый раздел пояснительной записки должен начинаться с нового листа.

Расстояние от рамки листа до границ текста: в начале строк – 5,0 мм, в конце строк – 3,0 мм. Расстояние от верхней и нижней строки текста до верхней или нижней рамки – 10,0 мм.

Страницы работы заполняются текстом не менее чем на 90 %. Абзацы в тексте начинаются с отступом 12,5 мм от границ текста.

Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов. Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты. Разделы нумеруются в пределах всей пояснительной записки и обозначаются арабскими цифрами. Если разделы пояснительной записки делятся на подразделы, то они нумеруются в пределах данного раздела, и номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Подразделы могут состоять из одного или нескольких пунктов. Нумеруются пункты в пределах данного подраздела, и номер пункта состоит из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точками.

Наименование разделов и подразделов записывается в виде заголовков (по центру) строчными буквами и начальной – прописной. Точка в конце заголовка раздела и подраздела не ставится. Если заголовок состоит из 2-х предложений, то их разделяют точкой.

Расстояние между заголовками и текстом составляет 2 полуторных интервала. Расстояние между заголовками раздела и подраздела составляет 2 полуторных интервала.

Нумерация страниц пояснительной записки сквозная: первая страница – титульный лист, вторая – задание на дипломное проектирование, 3 – содержание и т.д. Номер страницы проставляют в штампе в установленной ГОСТ 2.104-2006 графе. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. На титульном листе номер страницы «1» не проставляется.

В тексте пояснительной записки применяются научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами или общепринятые в соответствующей технической литературе. В формулах в качестве символов применяются обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами.

6.4 Оформление иллюстраций. Количество иллюстраций в пояснительной записке определяется индивидуально. Основная задача иллюстраций – наглядность, дополнение и пояснение излагаемого текста. К иллюстрациям относится графический материал в виде эскизов моделей изделий, фотографий, чертежей конструкций, деталей, раскладок и т.п. Иллюстрации располагаются в тексте пояснительной записки как можно более близко к соответствующим частям текста. Все иллюстрации выполняются в соответствии с требованиями стандартов ЕСКД.

Творческий эскиз проектируемой модели в цвете выполняется вручную или с использованием любого из графических редакторов (Paint, Corel Draw и т.д.). Вид модели со стороны спинки в черно-белой гамме располагается в правом нижнем углу относительно вида модели спереди, без фигуры, в уменьшенном масштабе. Технический рисунок проектируемой модели выполняется вручную или с использованием графических редакторов. Эскиз модели спереди и сзади выполняется на фигуре человека с четкой прорисовкой всех конструктивно-декоративных элементов в черно-белой гамме.

Все иллюстрации имеют сквозную нумерацию в пределах всей пояснительной записки арабскими цифрами и аббревиатурой «рис.», означающей сокращенное слово «рисунок».

Иллюстрации в пояснительной записке имеют наименование и в, возможно, поясняющие данные (подрисуночный текст). Наименование помещается над иллюстрацией, поясняющие данные – под ней. Номер иллюстрации помещается ниже поясняющих данных.

6.5 Оформление графической части. Графическая часть ВКР (дипломного проекта) является частью пояснительной записки и состоит из:

- чертежей базовых основ конструкций;
- чертежей с нанесением модельных особенностей;
- чертежей модельных конструкций;
- чертежей лекал (шаблонов) деталей модельных конструкций;
- чертежей раскладок лекал (шаблонов);
- чертежей градации шаблонов по размерам и ростам.

Чертежи выполняются в соответствии с требованиями ГОСТ ЕСКД на листах, установленных ГОСТ форматов в М 1:4 или 1:5. На чертежах проставляются данные, предусмотренные НТД. Надписи выполняются стандартным чертежным шрифтом в соответствии с ГОСТ 2.304-81 «Единая система конструкторской документации. Шрифты чертежные».

6.6 Оформление таблиц. Цифровой материал пояснительной записки, как правило, оформляется в виде таблиц в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». Таблицы в пояснительной записке иллюстрируют текст работы, делают его наглядным и понятным.

Таблица располагается непосредственно после текста, в котором она. Наименование таблицы точное, краткое и отражает ее содержание. Наименование помещается над таблицей по центру. Номер таблицы помещается над наименованием слева, без абзацного отступа в следующем формате: Таблица-номер таблицы. Слово «таблица» и наименование таблицы приводится с прописной буквы без точки в конце.

Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах раздела. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и наименование указываются один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишутся слова «продолжение таблицы» и указывается номер таблицы. При делении таблицы на части допускается замена ее «головки» номерами (арабскими цифрами) столбцов.

Заголовки граф и строк таблицы следует печатаются с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Названия заголовков и подзаголовков таблиц указывают в единственном числе.

Таблицы сверху и снизу ограничиваются линиями. Разделять заголовки и

подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Заголовки граф выравниваются по центру, а заголовки строк – по левому краю. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Текст, повторяющийся в строках одной и той же графы и состоящий из одиночных слов, могут быть заменены кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, буквенно-цифровых обозначений, знаков и символов не допускается. Если текст повторяется, то при первом повторении его заменяют словами «то же», а далее кавычками.

В таблице применяется размер шрифта меньше, чем в тексте пояснительной записки, а именно – 12 пт.

6.7 Оформление библиографического списка. Пояснительная записка заканчивается списком научно-технической, учебной и другой литературы, используемой обучающимся при выполнении дипломного проекта. Литературные источники располагают в алфавитном порядке.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Библиографическое описание может быть авторским, начинающимся с фамилии автора или авторов, и под названием (если авторов больше 3-х).

Сведения о книге даются в следующем порядке:

- автор (фамилия, инициалы);
- название, подзаголовок;
- выходные данные (место издания, издательство и год издания).

Если речь идет о статье, напечатанной в сборнике, журнале или газете, то после автора и названия публикации указываются:

- название сборника, журнала, газеты;
- место издания и год издания (если сборник);
- год, номер журнала или дата выхода газеты, страница.

В библиографическом описании не разрешается сокращать фамилии авторов, а также заглавия книг и статей. Сокращаются только названия городов: Москва (М.), Санкт-Петербург (СПб.). Названия остальных городов пишутся без сокращений. Если книга издавалась параллельно в двух городах, названия их приводятся через точку с запятой.

Если источником являются материалы из сети Интернет, следует указать адрес интернет-ресурсов.

7. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ОВЗ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории и другие помещения.

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с нарушениями слуха, для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи) обеспечивается соблюдение следующих требований:

- обеспечение звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования, предоставление (при необходимости) звукоусиливающей аппаратуры индивидуального пользования;

- обеспечение печатными и электронными заданиями, инструкциями, документами и др. материалами.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

8. Порядок апелляции и пересдачи ГИА

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию

Колледжа.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается Колледжем одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Колледжа, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Колледжем без отчисления такого выпускника из Колледжа в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ
специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных
изделий
на 2025 – 2026 учебный год

1. Разработка первичной модели и конструкции женского легкого платья.
2. Разработка модели и конструкции женского платья с использованием лекал базовой конструкции
3. Разработка модели и конструкции женского платья в стиле «милитари» с использованием лекал базовой конструкции
4. Разработка модели и конструкции женского платья спортивного стиля с использованием лекал базовой конструкции
5. Разработка модели и конструкции женского платья в этностиле с использованием лекал базовой конструкции
6. Разработка модели и конструкции женского платья в стиле «сафари» с использованием лекал базовой конструкции
7. Разработка модели и конструкции женского платья в рубашечном стиле с использованием лекал базовой конструкции
8. Разработка коллекции моделей женского легкого платья в стиле бохо с использованием лекал базовой конструкции
9. Разработка первичной модели и конструкции женской (мужской, детской) куртки
10. Разработка моделей женской куртки с рукавами покроя реглан с использованием лекал базовой конструкции
11. Разработка модели и конструкции женской куртки из пальтовой ткани с использованием лекал базовой конструкции
12. Разработка модели и конструкции женской куртки из курточной ткани с использованием лекал базовой конструкции
13. Разработка модели и конструкции женской куртки из нетрадиционных материалов с использованием лекал базовой конструкции
14. Разработка модели и конструкции мужской куртки с использованием лекал базовой конструкции
15. Разработка модели и конструкции женской куртки-парки с использованием лекал базовой конструкции
16. Разработка модели и конструкции женской (мужской, детской) куртки-бомбера с использованием лекал базовой конструкции
17. Разработка модели и конструкции женской (мужской, детской) куртки с использованием лекал базовой конструкции
18. Разработка модели и конструкции женской куртки в спортивном стиле с использованием лекал базовой конструкции
19. Разработка модели и конструкции женской куртки в этностиле с использованием лекал базовой конструкции

- 20.Разработка модели и конструкции женского классического жакета из костюмной ткани
- 21.Разработка модели и конструкции женского жакета классического стиля с использованием лекал базовой конструкции
- 22.Разработка модели и конструкции женского жакета в стиле преппи с использованием лекал базовой конструкции
- 23.Разработка модели и конструкции женского жакета из костюмной ткани
- 24.Разработка модели и конструкции женского жакета спортивного стиля
- 25.Разработка серии моделей женского жакета с использованием лекал базовых конструкций
- 26.Разработка модели и конструкции женского жакета классического стиля
- 27.Разработка модели и конструкции женского жакета с использованием лекал базовой конструкции
- 28.Разработка модели и конструкции женского жакета из костюмной ткани
- 29.Разработка модели и конструкции женского жакета из пальтовой ткани
- 30.Разработка модели и конструкции женского жакета из джинсовой ткани
- 31.Разработка модели и конструкции женского жакета из льняной ткани
- 32.Разработка модели и конструкции женского жакета из нетрадиционных материалов
- 33.Разработка модели и конструкции женского жакета с использованием комбинирования материалов
- 34.Разработка модели и конструкции женского жакета из тканей-компаньонов
- 35.Разработка модели и конструкции женского жилета из пальтовых (искусственной кожи, трикотажных полотен, джинсовых, смесовых, курточных, стеганых и др.) материалов
- 36.Разработка серии моделей женского жилета с использованием лекал базовых конструкций
- 37.Разработка модели и конструкции женского жилета из костюмных тканей с использованием комбинирования материалов
- 38.Разработка модели и конструкции женского жикета с использованием комбинирования материалов

УТВЕРЖДАЮ

И.о.заместителя директора по УПР

_____ Н.А. Кондрашова

_____ 20____ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

обучающейся (гося) _____

учебной группы _____

специальности _____

1.Тема:

Утверждена приказом директора ГБПОУ КК «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» № _____ от _____ 20____ г.

2. Состав дипломного проекта:

2.1 Пояснительная записка: техническое задание, техническое предложение, эскизный проект, технический проект, рабочий проект

2.2 Графическая часть: чертеж базовой основы конструкции (М 1:4), чертеж базовой основы конструкции с нанесением модельных особенностей (М 1:4), сборочный чертеж, чертеж шаблонов (лекал), чертеж градации основных деталей изделия

2.3. Приложение: опытный образец

3. Контрольный график выполнения практической части выпускной квалификационной работы (заполняется руководителем):

Этапы работы	Примерные сроки выполнения	Отметки руководителя о ходе работы
Разработка темы		
Планирование дипломного проекта		
1. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ		
1.1. Наименование и назначение проектируемого изделия		
1.2. Требования к проектируемому изделию		
1.3. Требования к материалам		
2. ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ		
2.1. Направление моды		
2.2. Анализ моделей-аналогов		

3. ЭСКИЗНЫЙ ПРОЕКТ		
3.1. Разработка эскиза модели		
3.2. Описание внешнего вида модели		
4. ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОЕКТ		
4.1. Обоснование и выбор материалов на изделие		
4.2. Выбор базовой основы конструкции		
4.3. Уточнение базовой основы конструкции		
4.4. Разработка модельных особенностей. Построение МК		
4.5. Разработка конструкции технологической обработки узлов изделия		
5. РАБОЧИЙ ПРОЕКТ		
5.1. Разработка рабочих лекал		
5.2. Нормирование расхода материалов на модель		
5.3. Градация шаблонов по размерам и ростам		
Изготовление изделия		
Написание заключения		
Оформление и получение отзыва руководителя		
Подготовка к защите		

4. Рассмотрено на заседании УМО преподавателей технического и естественнонаучного профиля от _____ 20__ г., протокол № _____

5. Дата выдачи задания _____ 20__ г.

Руководитель выпускной
квалификационной работы

подпись

фамилия и инициалы

Задание принял к исполнению работы

подпись

фамилия и инициалы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ОТЗЫВ

научного руководителя на выпускную квалификационную работу

Обучающийся _____
фамилия, имя, отчество

Учебная группа: _____

Специальность: _____
код и наименование специальности

Тема проекта: _____

Заключение о соответствии проекта заявленной теме: _____

1. Оценка качества выполнения каждого раздела проекта (работы): _____

2. Соответствие оформления дипломного проекта установленным
требованиям: _____

3. Уровень профессиональной подготовки обучающегося, сформированность
общих и профессиональных компетенций: _____

4. Мнение руководителя об оценке дипломного проекта в целом: _____

Руководитель проекта _____
подпись фамилия, имя, отчество, должность

Дата _____ 20__ г.