

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации

по специальности

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство
базовой подготовки

2025 г.

СОГЛАСОВАНО

*Администрация Усть-Лабинского
городского поселения Усть-Лаб. района*
полное наименование предприятия

Председатель ГЭК

подпись

« 27 » *октября* 2025 г.

расшифровка подписи

Теревак В.В.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК УСПК

Р.Э. Асланов

20 *25* г.

РАССМОТРЕНА

на заседании Педагогического совета

Протокол от 27 октября 2025 г. № 3

Утверждена приказом директора

№ *471/1* от «*28*» *октября* 2025 г.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, методика их оценивания по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 07.05.2014г. № 461, зарегистрирован в Минюсте РФ 27.06.2014г. №32891, входящей в состав укрупненной группы специальностей СПО 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

Разработчик:

Преподаватель

Е.В. Ушакова

Е.В. Ушакова

Согласовано:

Зам. директора по УР

О.В. Простотина

О.В. Простотина

И.о. зам. директора по УПР

Н.А. Кондрашова

Н.А. Кондрашова

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	4
2. Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии	7
3. Процедура проведения ГИА.....	9
3.1. Порядок защиты выпускных квалификационных работ.....	9
4. Критерии оценивания результатов ГИА.....	9
4.1. Требования к выпускным квалификационным работам, методика их оценивания.....	9
5. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ОВЗ.....	19
6. Порядок апелляции и пересдачи ГИА.....	20
Приложения.....	23

1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения студентами основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство утвержденного приказом Минпросвещения России от 05.05.2022 № 311;

- порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства просвещения РФ № 800 от 08.11.2021 г.) с изменениями и дополнениями.

- приказом Министерства образования и науки РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 г. № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций» по организации выполнения и защиты дипломной работы в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена;

- уставом Колледжа;

- положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК УСПК, утв. Приказом № 128/2 - п от 31.08.2023 года.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы), далее дипломная работа, ВКР.

Выпускная квалификационная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется Колледжем (Приложение). Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для

практического применения. Тема выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом Колледжа.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по основной профессиональной образовательной программе по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Областью профессиональной деятельности выпускников по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство является организация и обеспечение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству объектов озеленения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- заказы потребителя на выполнение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству;
- территориальные объекты;
- технологические процессы и операции;
- материалы, в том числе специальные;
- технологическое оборудование;
- нормативная документация;
- первичные трудовые коллективы.

Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации, в том числе:

- к содержанию и формам проведения государственной итоговой аттестации;
- к выпускной дипломной работе;
- оценочным критериям уровня знаний выпускника;
- условиям подготовки и процедуре проведения государственной итоговой аттестации.

На основании требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы выпускник должен быть готов к следующим видам профессиональной деятельности и обладать компетенциями:

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции:

ОК. 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК. 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК. 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК.04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК.05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК.06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК.07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий;

ОК.08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК.09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

ОК.10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Техник (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности

ВПД Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства.

ПК 1.1. Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения;

ПК 1.2. Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ;

ПК 1.3. Разрабатывать проектно-сметную документацию.

ВПД Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

ПК 2.1. Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства;

ПК 2.2. Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг;

- ПК 2.3. Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы;
- ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ.
- ВПД. Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.
- ПК 3.1 Создавать базу данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства;
- ПК 3.2 Проводить апробацию современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства;
- ПК 3.3 Консультировать заказчиков по вопросам современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве.
- ВПД Выполнение работ по рабочей профессии Садовник.
- ПК 4.1 Подготовка почвы и семенного материала для выращивания цветочных растений;
- ПК 4.2 Выращивание и уход за декоративными цветочными, древесно-кустарниковыми растениями;
- ПК 4.3 Защита декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений от неблагоприятных метеорологических условий, вредителей и болезней;
- ПК 4.4 Устройство и формирование газонов, цветников, посадка декоративных древесно-кустарниковых растений;

2. Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), создаваемыми Колледжем по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования либо по усмотрению Колледжа по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

6. Состав ГЭК утверждается приказом Колледжа и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

Сроки проведения: 18 мая 2026 года - 27 июня 2026 года

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации - 6 недель.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 15 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению Колледжа органом исполнительной власти – Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Председателем ГЭК Колледжа утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в Колледже нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Колледжа.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Колледжа.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по

неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Колледж на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

3. Процедура проведения ГИА

3.1. Порядок защиты выпускных квалификационных работ

Защита выпускных квалификационных работ (дипломных работ) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Доклад, представляемый государственной экзаменационной комиссии на защите – это краткое изложение содержания выпускных квалификационных работ, продолжительностью 5-7 минут. Необходимо сопровождать доклад электронной презентацией. При защите могут использоваться также плакаты, фотографии, информационные буклеты, методические разработки, видео-, аудио- и мультимедийные материалы, компьютерные инсталляции и т.д.

Выступление на защите начинается с приветствия, адресованного членам комиссии и присутствующим в аудитории, произнесения названия темы выпускной квалификационной работы.

В докладе следует кратко обосновать актуальность темы работы, обозначить цель и задачи исследования, охарактеризовать использованные методы. Основная часть выступления должна быть посвящена характеристике самостоятельных выводов и рекомендаций автора. Не следует перегружать доклад сложноподчиненными предложениями.

В электронной презентации слайды не должны полностью дублировать содержание доклада.

4. Критерии оценивания результатов ГИА

4.1. Требования к выпускным квалификационным работам, методика их оценивания

Задание для выпускной квалификационной работы выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной). Выпускная квалификационная работа выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики.

Выпускная квалификационная работа может быть практического и опытно-экспериментального характера. Ее объем – 35-50 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4.

Структура ВКР, соотношение объема работ по разделам в каждом конкретном случае определяется в зависимости от темы, объекта, предмета и целей направленности исследования.

Дипломная работа практического характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрывается актуальность выбранной темы, дается оценка ее современного состояния, ученые, изучавшие данную проблему, указываются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, цель исследования, задачи, методы исследования, теоретическая и практическая значимость, структура работы. Объем введения должен быть в пределах 2-3 страниц;

- теоретическая часть, в которой рассматриваются теоретические основы изучаемой проблемы;

- практическая часть должна быть направлена на решение выбранной проблемы и состоять из проектирования объекта озеленения, описания ее реализации, оценке ее результативности.

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;

- список использованных источников (не менее 20 источников);

- приложение.

Введение – важная часть работы, поскольку содержит все необходимые характеристики соответствующего исследования: обоснование актуальности темы исследования, основные методологические характеристики работы (объект, предмет, цель, задачи, методы исследования, теоретическая и практическая значимость, структура работы). Во введении также отражается краткая информация о замысле исследования, мотивы выбора темы, определяется сущность научной проблемы, кратко характеризуется ее история и современное состояние.

Таблица 3– Методологические характеристики исследовательской работы

Тема	Как это назвать? Например: тема ВКР – Создание цветника в английском стиле на территории общего пользования.
Актуальность	Почему данную проблему нужно в настоящее время изучать? В процессе анализа степени разработанности проблемы необходимо показать недостаточность разработанности выбранной темы исследования, значимость выделенной проблемы и необходимость ее разрешения. Под актуальностью темы исследования принято понимать степень его важности в настоящий момент времени и в определенных условиях для решения конкретной проблемы. Способы обоснования актуальности темы исследования: – по отдельным фактам выясняется состояние вопроса на практике; – выявляются причины, порождающие результат; – анализируются тенденции развития практики и ее нужды; – выявляются и обосновываются потребности развития практики и

	теории.
Объект исследования	Объект исследования – более абстрактное понятие по сравнению с предметом. Это определенная область, сфера, пространство того, что подлежит исследованию. Например, это может быть какая-нибудь область знаний, или предприятие, или устройство, или процесс – в зависимости от темы. Объект исследования обычно представляет собой определенную область реализации. Например: Объектом является создание цветника в английском стиле. Объект исследования – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. Объект – более широкое понятие, чем предмет.
Предмет исследования	Предмет – более узкое и конкретное понятие. Это именно та область объекта, его часть, которую вы исследуете. Предмет исследования – это та проблема, которую вы изучаете для того, чтобы предложить ее эффективные решения. Например: Предмет исследования – Цветники в английском стиле на территории общего пользования. Предмет исследования – это то, что находится в границах объекта. Одному объекту могут соответствовать несколько разных предметов исследования, но вам нужно выбрать только один конкретный, напрямую связанный с темой вашего дипломного проекта
Цель исследования	Цель исследования, как правило, определяется ее названием (темой) и состоит в исследовании частных вопросов в рамках уже апробированных концепций и методик. Например: Цель исследования – Изучение технологии создания цветника в английском стиле на территории общего пользования.
Задачи исследования	Задачи исследования формулируются в форме перечисления (изучение..., исследование..., анализ..., оценивание..., характеристика..., определение...). Формулировки задач должны отражать название глав и параграфов ВКР. Они должны быть точными и краткими. Рекомендуется формулировать не более 2–3 задач исследования. Например: Изучение стилей в ландшафтном дизайне.
Методы исследования	Методы исследования, служат инструментом в добывании фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в такой работе цели. Метод исследования – это способ получения достоверных научных знаний, умений, практических навыков и данных в различных сферах жизнедеятельности. При исследовании возможно использовать следующие методы: изучение литературных, архивных и других источников; изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики; наблюдение и самонаблюдение и т.д.
Теоретическая значимость	Теоретическая значимость заключается в изучении, теоретическом обобщении материала по исследуемой проблеме. Например, теоретическая значимость исследования заключается в обосновании и комплексной характеристике проблемы влияния стиля педагогического общения учителя на мотивацию учения детей младшего школьного возраста.
Практическая значимость	Практическая значимость заключается в возможности использования результатов исследования в практической деятельности, независимо от того, является ли данная работа теоретической или практической. Например, практическая значимость исследования состоит в подборе

	материала практического характера, а также детально раскрыть существо рассматриваемой проблемы на практических материалах исследуемого объекта, полученные при прохождении.
Структура работы	Введение, количество глав, заключение, список использованных источников, приложение

Основная часть дипломной работы состоит из 2 (или из 3) разделов (глав) и подразделов. Первая глава содержит теоретический материал, вторая – практический или опытно-экспериментальный. Каждая глава может включать 2-3 подраздела. Пункты и главы должны быть, примерно, соразмерны между собой. Основная часть должна раскрывать главное содержание выпускной квалификационной работы и отражать содержание задания на выполнение дипломной работы. Названия разделов (глав) и подразделов должны быть сформулированы, по возможности, кратко и отражать суть их содержания. Названия параграфов не должны повторять названия глав.

В первой главе дается общая характеристика и анализ проблемы, обосновываются теоретические позиции автора, основные подходы к решению проблемы, раскрывается понятийный аппарат исследования. В теоретической части работы необходимо строго отграничивать свои мысли от заимствованных, делать ссылки на использованную литературу. Взгляды авторов, как правило, излагаются кратко, своими словами. Цитировать рекомендуется лишь особо важные положения или высказывания, при этом текст цитаты следует воспроизводить точно с сохранением всех особенностей подлинника. Материал главы должен быть изложен последовательно, логично, грамотно. Последовательность изложения должна строго соответствовать плану выпускной квалификационной работы. В конце теоретической части в виде вывода по главе делается краткое обобщение проведенного анализа литературы.

Вторая глава должна носить сугубо практический характер. В ней проводится разработка деталей проекта по значимости и является центральным так как выполняется по материалам, собранным во время преддипломной практики, и раскрывает цель, а также практическую деятельность выпускника по видам профессиональной деятельности с учетом ФГОС СПО.

Производство работ по благоустройству и озеленению территории, включает описание работ по инженерной подготовке территорий, устройству водоёмов, дренажей, систем орошения (при необходимости). Описание работ сопровождается указаниями по технике безопасности производства работ (безопасность жизнедеятельности).

Ассортимент проектируемой растительности, на данном этапе излагаются основные принципы подбора ассортимента растений - деревьев, кустарников, цветочных травянистых, почвопокровных, газонных для тех или иных участков объекта озеленения. Дается обоснование использования основного и дополнительного ассортимента растений, в зависимости от условий и особенностей объекта проектирования.

На данном этапе приводятся табличные данные по характеристике отдельных видов, их биологическим и экологическим особенностям в зависимости от условий объекта, технология возделывания культур и мероприятия по уходу за ними. Безопасность жизнедеятельности. Описываются работы по технологии и агротехнике посадок деревьев и кустарников, устройству газонов и цветников, устройству дорожек и площадок, лестниц, малых архитектурных форм и мероприятий по уходу за насаждениями и содержанию объекта, защите растений от вредителей, болезней и сорняков. Включаются требования техники безопасности при проведении работ.

Экономическое обоснование проекта это, этап, который включает расчётные данные по объёмам основных садово-парковых работ, приводятся расчётные ведомости стоимости работ, смета затрат на производство работ. Смета стоимости посадочного материала зеленых насаждений, малых архитектурных форм, элементов освещения и др.

Заключение содержит итог всей проделанной работы. В заключении исследователь обобщает результаты исследования, делает конкретные выводы, в которых представлены итоговые результаты дипломной работы, формулирует рекомендации. Выводы должны быть обоснованными, лаконичными, чёткими, отражать содержание работы, а также степень достижения целей, поставленных во введении. Очень важно, чтобы они отвечали поставленным задачам. Здесь следует избегать пространных суждений, общих выводов. В целом заключение должно давать ответ на вопросы: Зачем предпринято это исследование? Что сделано? К каким выводам пришел автор исследования.

Дипломная работа, независимо от выбранной формы выполнения, представляет собой самостоятельное исследование и должна носить творческий характер; основываться на доказательности и достоверности фактов; отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, применения полученной информации при решении практических задач.

Перечень тематики дипломных работ разработан преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей, рассмотрен на заседаниях учебно-методических объединений. После предварительного положительного заключения работодателей, утверждены приказом директора колледжа (Приложение 2).

Структура дипломной работы и требования к ее оформлению. Дипломные работы выполняются на компьютере в одном экземпляре, и оформляется только на лицевой стороне белой бумаги следующим образом:

- объем работы должен составлять 35-50 листов
- размер бумаги стандартного формата А4 (210 x 297 мм)
- поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10-15 мм, нижнее – 20 мм.
- ориентация: книжная
- шрифт: Times New Roman.
- кегель: - 14 пт. (пунктов) в основном тексте, 14 пт. в сносках, в

таблицах, приложении – 14-12 пт.

- междустрочный интервал - полуторный в основном тексте, в таблицах, приложении – одинарный

- форматирование основного текста – в параметре «по ширине»

- цвет шрифта – черный, запрещено выделять курсивом, полужирным шрифтом, подчеркиванием.

- красная строка – 1,25 см, запрещены висячие строки и переносы.

- название глав и параграфов, основной текст печатаются полуторным интервалом. Название глав и параграфов печатаются строчными буквами. Отступ между названием главы и параграфа, а также основного текста составляет два полуторных интервала. Слова: СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ печатаются прописными буквами. Интервал до основного текста составляет двойной полуторный интервал.

При нумерации страниц дипломной работы выполняются следующие требования: нумерация страниц сквозная, производится, начиная с 2-й страницы (с содержания) (вставка – номера страниц), на титульном листе страницы не ставится. Номер страницы располагается снизу по центру, в нижней части листа, шрифт 12, Times New Roman. Нумерация страниц производится последовательно, включая введение, главы, заключение, список использованных источников, титульного листа приложения.

Страницы приложения не нумеруются.

При оформлении дипломной работы заголовки должны соответствовать следующим требованиям:

- пункты плана (заголовки) не выделяются жирным шрифтом;

- заголовки в работе выравниваются по центру, текст по ширине, без абзацного отступа;

- точка в конце заголовка не ставится;

- заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным;

- каждую главу необходимо начинать с новой страницы, а параграфы располагаются друг за другом по тексту.

- список использованных источников дипломной работы должен иметь не менее 20 источников, из них 75% - последних 5 лет издания.

Содержание – это отображение структуры работы в виде списка, включающего: введение, названия глав, параграфов каждой главы, заключение, список использованных источников и приложения. Содержание печатается строчными буквами без абзаца с указанием номера страниц. Выравнивание по ширине. От последней буквы названия структурного элемента пунктир до конца строчки, где стоит номер страницы

Каждая структурная часть начинается с новой страницы, кроме параграфов.

Правило оформления сносок. После приведенной цитаты в квадратных скобках [] ставится цифра, под которой в списке использованных источников находится книга (журнал, газета), откуда взята.

Завершенная печатная работа сшивается. Оформление списка использованных источников осуществляется строго в алфавитном порядке.

Оформление дипломной работы (проекта) должно соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ Р 7.0.5.-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.32-2017. «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82.-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).

Требования к оформлению таблиц, схем, рисунков, диаграмм и графиков. Название таблицы помещают над таблицей по ширине, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире (Таблица 1 – XX), отделяя таблицу с названием от основного текста полупетитным интервалом.

В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся.

Нумерация таблиц в едином стиле по всему документу - сквозная (1,2,3,4).

При заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок.

Таблицы, схемы и рисунки, занимающие страницу и более, помещают в приложение, а небольшие – на страницах работы.

Размер шрифта 14 или 12. От основного текста интервал 1,5 (как сверху, так и снизу от текста). Межстрочный интервал в таблице одинарный.

Схема, рисунок и диаграммы подписываются снизу по центру как «Рисунок» независимо от содержимого (Рисунок 1 - XXX), в конце заголовков и подзаголовков рисунков точки не ставятся. (Рисунок 1 - XXX). От основного текста интервал 1,5.

Требования к оформлению перечислений в тексте. Используя перечисления в тексте работы, старайтесь избегать их обилия, прибегайте к ним лишь в случае необходимости. Для перечислений допускается как арабские цифры («1.», «1»)) так и буквы («А», «а»). Перечисления с точками, галочками и прочими изображениями недопустимы. Старайтесь придерживаться единому выбранному стилю (буквенному или числовому). Если выбрали вариант перечисления «1»», или «1.», или «А»», или «а»», то и далее следует придерживаться его.

Оформление приложений.

Приложения оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу надпись (Приложение А, Приложение Б и т.д., если приложений несколько). Каждое новое приложение с новой страницы. Титульный лист приложения нумеруется порядковым номером страницы и носит название ПРИЛОЖЕНИЕ (Я), если их несколько. В содержании работы приложение следует за списком использованных источников и нумеруется порядковым

номером с названием «Приложение (я)». Текст приложений: размер шрифта 14 или 12.

Приложение не входит в объем дипломной работы. Приложение может включать в себя конспекты занятий, протоколы наблюдений, тексты анкет, программы мероприятий, протоколы испытаний и пр. и служит подтверждением фактических данных, полученных в ходе исследования. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Дипломная работа выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения преддипломной практики.

Критерии оценки.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Критерии	Показатели			
	«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Актуальность	Актуальность исследования автором не обосновывается. Неточно и не понятно сформулированы цель и задачи, (работа не зачтена-необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием).	Актуальность либо Вообще не определена, Либо сформулирована в Общих чертах– Проблема не выявлена и, Что самое главное, не аргументирована(не обоснована со ссылками на источники). Нечетко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.	Автор работы обосновывает актуальность направления исследования в целом, а несобственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы Сформулирована более Или менее точно (то Есть отражает Основные аспекты Изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.

Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема Работы не всегда Согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует—одно положение вытекает из другого.	Содержание, как Целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части(главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы.
Сроки	Работа сдана с опозданием(более 3-х дней задержки).	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня).	Работа сдана с Соблюдением всех сроков.
Степень организованности и самостоятельности при выполнении работы	Большая часть Работы списана из одного источника, Либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты.	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Автор не всегда обоснованно и Конкретно выражает Свое мнение по поводу основных аспектов Содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из беседы с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в работе.
Оформление работы	Много нарушений правил оформления (текст разным шрифтом, размером, пр.)и низкая культура ссылок.	Представленная дипломная работа имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям.	Есть некоторые недочеты в Оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.

Литература	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников	Изучено менее десяти источников. Автор Слабо ориентируется в тематике, путается в содержании Используемых книг.	Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.	Количество Источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.
Защита работы	Автор совсем не ориентируется в терминологии работы.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.	Автор достаточно уверенно владеет Содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).	Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, владение терминологией).
Оценка работы	Ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть дипломной работы не выполнена.	Ставится, Если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений дипломной работы, материал излагается не связно, практическая часть дипломной работы (проекта) выполнена некачественно.	Ставится, если студент на Достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.	Ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть дипломной работы(проекта) выполнена качественно и на высоком уровне.

5. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ОВЗ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300

люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее- справка)

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в Колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

6. Порядок апелляции и пересдачи ГИА

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается Колледжем одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Колледжа, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей Колледжа, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференцсвязи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Колледжем без отчисления такого выпускника из Колледжа в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ
специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное
строительство**

1. Разработка проекта по применению современных технологий мощения дорожек в садово-парковом и ландшафтном строительстве.
2. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства с применением растений в архитектуре зданий и сооружений
3. Проектирование декоративной композиции каменистого сада, расположенного на приусадебном участке.
4. Создание цветочной композиции в садово-парковом и ландшафтном строительстве с использованием садовой мебели
5. Разработка проекта по оформлению малого сада на территории внутреннего двора школы
6. Разработка проекта по созданию ландшафтного дизайна на территории дошкольной образовательной организации
7. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства на примере комплексного благоустройства приусадебного участка
8. Проектирование объекта садово-паркового и ландшафтного строительства на примере композиции обыкновенного газона на школьной территории в сочетании с розарием
9. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства на примере декоративной композиции приусадебного участка.
10. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства на примере декоративной композиции альпинария, расположенного на территории административного здания
11. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства на примере композиции рокария, расположенного на территории учебного заведения.
12. Разработка проекта по созданию цветочной композиции на территории дошкольного образовательного учреждения
13. Разработка проекта и ведение работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ №.....
14. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства малого сада на территории дошкольного учреждения с применением хвойных растений.
15. Проектирование объектов и создания озеленения и благоустройства парадной зоны территории школы.
16. Проектирование и технология создания миксбордера на территории образовательного учреждения
17. Проектирование объектов озеленения и благоустройства зоны отдыха с подсветкой.

18. Проектирование объектов вертикального озеленения на территории общего пользования.

19. Проектирование и реконструкция насаждений на территории ограниченного пользования.

20. Проектирование и реконструкция малого сада в зоне отдыха промышленного предприятия с использованием водного объекта.

21. Разработка проекта по созданию вертикального озеленения.

22. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства на примере создания клумбы непрерывного цветения.

23. Ведение работ по благоустройству и озеленению пришкольной территории (на примере МБОУ СОШ №...)

24. Ведение работ при проектировании композиции партерного газона в сочетании с цветниками

25. Ведение работ по созданию ландшафтного дизайн-проекта на примере зоны тихого отдыха в парке

26. Ведение работ по созданию ландшафтной композиции малого сада на территории ограниченного пользования.

27. Ведение работ по созданию дизайн - проекта тематической зоны на территории ограниченного пользования.

28. Ведение работ по реконструкции прилегающей территории административного здания с применением партерного цветника.

29. Ведение работ по реконструкции насаждений в прогулочной зоне на территории ограниченного пользования.

30. Ведение работ по реконструкции зеленых насаждений на территории ограниченного пользования.

31. Ведение работ по организации клумбы в прогулочной зоне с использованием хвойных.

32. Внедрение современных технологий при создании ландшафтной композиции на территории дошкольного учреждения.

33. Внедрение современных технологий при выращивании цветочных культур.

34. Внедрение современных технологий по выращиванию хвойных растений.

35. Внедрение современных технологий при создании садовых дорожек.

36. Внедрение современных технологий при создании рокария на территории малого сада.

37. Внедрение современных технологий при создании подпорной стенки на территории ограниченного пользования.

38. Внедрение современных технологий при озеленении однолетними растениями.

39. Внедрение современных технологий в создании зоны отдыха в японском стиле.

40. Внедрение современных технологий при создании вертикального озеленения на промышленном предприятии.